

tekst ujednociony opublikowany 29 grudnia 2023 r.  
Zarządzenie nr 21/2023  
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego 4  
w Nowym Sączu z dnia 29 grudnia 2023 r.  
w sprawie opublikowania ujednoczonego tekstu  
Statutu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4  
w Nowym Sączu

# **STATUT**

## **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4**

### **w Nowym Sączu**

Podstawę prawną statutu stanowią:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r., - Prawo Oświatowe.

Rozporządzenia MEN z dnia 28 lutego 2019 r., w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

## Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział 2 Cele i zadania Zespołu .....	4
Rozdział 3 Organizacja Zespołu.....	6
Rozdział 4 Postanowienia końcowe .....	7

# Rozdział 1

## Postanowienia ogólne

### § 1

Ilekcroć w dalszej treści jest mowa o:

1. Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4.
2. Szkole Podstawowej - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 1 im. Adama Mickiewicza.
3. Przedszkolu - należy przez to rozumieć Miejskie Przedszkole nr 8.
4. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

### § 2

1. Zespół nosi nazwę „Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Nowym Sączu”.
2. W skład Zespołu wchodzi:
3. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza - pełna nazwa: „Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza w Nowym Sączu”.
4. Miejskie Przedszkole nr 8 - pełna nazwa: „Miejskie Przedszkole nr 8 w Nowym Sączu”.
5. Siedziba Zespołu znajduje się pod adresem: ul. Jana Długosza 2, 33-300 Nowy Sącz.
6. Miejscem prowadzenia zajęć przedszkolnych oraz lekcyjnych jest budynek pod adresem ul. Jana Długosza 2, 33-300 Nowy Sącz.
7. Czas trwania cyklu kształcenia w szkole podstawowej, a także okres realizowania zadań opiekuńczo wychowawczych przez przedszkole określają statuty szkoły podstawowej i przedszkola.
8. Szkoła Podstawowa i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu posiadają odrębne Statuty, nie są one sprzeczne z zapisami niniejszego statutu.

### § 3

1. Organem prowadzącym Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Nowym Sączu jest Miasto Nowy Sącz, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad działalnością Zespołu jest Małopolski Kurator Oświaty.
3. Ustalona nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu na pieczęciach.
4. Jednostki wchodzące w skład Zespołu używają tablic i pieczęci zawierających nazwę danej jednostki oraz nazwę Zespołu.
5. Pieczęcie urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu nie zawierają nazwy Zespołu.

## Rozdział 2

### Cele i zadania Zespołu

#### § 4

1. Zespół realizuje cele i zadania szkoły podstawowej i przedszkola określone w Ustawie oraz w przepisach wykonawczych do ustawy.
2. Szczegółowe cele i zadania szkoły podstawowej i przedszkola określają statuty szkoły podstawowej i przedszkola.
3. *Uchylony.*

#### § 5

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu w zakresie realizacji jej zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki - działa w oparciu o regulamin, który zatwierdza w formie uchwały.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi: dyrektor i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.
3. Rada pedagogiczna działa zgodnie z ustawą - Prawo oświatowe w ramach swoich kompetencji stanowiących i opiniotwórczych.
4. Rada pedagogiczna Zespołu podlega Dyrektorowi Zespołu w ramach nadzoru pedagogicznego.
5. Organami Zespołu są:
  - 1) Dyrektor Zespołu,
  - 2) Rada Pedagogiczna Zespołu,
  - 3) Rada Rodziców Zespołu,
  - 4) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej.
6. Szczegółowy zakres działania tych organów oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty szkoły podstawowej i przedszkola stanowiących Zespół.
7. Do kompetencji Dyrektora Zespołu należy:
  - 1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;
  - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w jednostkach wchodzących w skład Zespołu;
  - 3) sprawowanie opieki nad uczniami/wychowankami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
  - 4) sprawowanie kontroli nad spełnianiem obowiązku przedszkolnego i szkolnego przez uczniów;
  - 5) realizowanie uchwał rady pedagogicznej, podjętych w ramach kompetencji stanowiących;

- 6) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu, zaopiniowanym przez radę pedagogiczną Zespołu i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej i finansowej obsługi Zespołu;
- 7) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i higienicznych warunków uczniom/wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 9) współdziałanie ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 10) stwarzanie warunków do działania w Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Zespołu;
- 11) odpowiadanie za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie wczesnego wspomaganie lub o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia/wychowanka;
- 12) współpraca z przedstawicielami służby zdrowia, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą.

## § 6

1. Dyrektor Zespołu jest dyrektorem szkoły podstawowej i przedszkola w rozumieniu ustawy Prawo Oświatowe, jest kierownikiem zakładu pracy, a w szczególności decyduje o sprawach:
  - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli i innych pracowników,
  - 2) przyznawania nagród oraz kar porządkowych pracownikom.
2. Dyrektor Zespołu jest przewodniczącym rady pedagogicznej Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu w wykonywaniu swych zadań współpracuje z radą pedagogiczną i radą rodziców
4. Dyrektor zapewnia przepływ informacji pomiędzy organami Zespołu.
5. Dyrektor zwołuje posiedzenie rady pedagogicznej Zespołu zawsze przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, w celu opiniowania arkusza organizacyjnego, aneksów, uchwalenia programu profilaktyczno-wychowawczego i wyłonienia przedstawicieli rady pedagogicznej do pracy w Komisji Konkursowej przeprowadzającej konkurs na dyrektora Zespołu oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania rady pedagogicznej mogą być też organizowane na wniosek organu sprawdzającego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

## Rozdział 3

### Organizacja Zespołu

#### § 7

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich w szkole podstawowej określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Przedszkole jest jednostką nieferyjną.
3. Podstawową jednostką organizacyjną w szkole podstawowej i przedszkolu wchodzących w skład Zespołu jest oddział.

#### § 8

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w Zespole określa arkusz organizacji Zespołu opracowany według zasad określonych w przepisach prawa oświatowego, założeń organizacyjnych Organu Prowadzącego, zaopiniowany przez zakładowe organizacje związkowe i zatwierdzony przez organ prowadzący Zespół po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
2. Zasady rekrutacji uczniów/wychowanków do jednostek określa ustawa oraz statuty jednostek.
3. W zespole organizuje się pomoc dla uczniów, którym z przyczyn rozwojowych lub losowych potrzebne jest wsparcie. Zakres organizacji i realizacji działań w tym zakresie określa statut szkoły podstawowej i przedszkola.

#### § 9

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
2. Stosownie do potrzeb w Zespole mogą być tworzone stanowiska wicedyrektorów.
3. Za zgodą organu prowadzącego Dyrektor Zespołu może tworzyć inne stanowiska kierownicze.
4. Liczbę etatów oraz rodzaj stanowisk pracowników administracji i obsługi ustala Dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
5. Zadania pracowników Zespołu, określone w zakresach czynności, są zgodne z zakresami zadań ustalonymi dla danych jednostek.

## Rozdział 4

### Postanowienia końcowe

#### § 10

Wszystkie pozostałe zasady organizacji i funkcjonowania jednostek regulują zapisy statutów jednostek.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych statutami jednostek i statutem Zespołu mają zastosowanie odrębne przepisy.

#### § 12.

1. Zespół jest jednostką budżetową.
2. Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
3. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

#### § 13

1. Regulaminy wewnętrzne Zespołu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami statutu Zespołu i przepisami prawa.
2. Wszelkie spory w zakresie interpretacji i stosowania statutu Zespołu rozstrzyga Dyrektor Zespołu.

#### § 14.

Dyrektor Zespołu po nowelizacji statutu opracowuje i publikuje ujednolicony tekst statutu.